

KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ  
EĞİTİM FAKÜLTESİ

BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

2025

[egitim@kastamonu.edu.tr](mailto:egitim@kastamonu.edu.tr)

## İÇİNDEKİLER

<b>KURUM HAKKINDA BİLGİLER</b> .....	<b>4</b>
<i>İletişim Bilgileri</i> .....	4
<i>Tarihsel Gelişimi</i> .....	5
<i>Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri</i> .....	6
<i>Kalite Güvencesi Sistemi</i> .....	7
<b>A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE</b> .....	<b>7</b>
<i>A.1. Liderlik ve Kalite</i> .....	7
A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı .....	7
A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları .....	8
A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verilebilirlik .....	9
<i>A.2.Misyon ve Stratejik Amaçlar</i> .....	10
A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar .....	10
A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler .....	10
A.2.3. Performans yönetimi .....	10
<i>A.3. Yönetim Sistemleri</i> .....	11
A.3.4. Süreç yönetimi .....	11
<i>A.4. Paydaş Katılımı</i> .....	11
A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı.....	11
A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri .....	12
A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi .....	12
<b>B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM</b> .....	<b>13</b>
<i>B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi</i> .....	13
B.1.1. Programların tasarımı ve onayı .....	13
B.1.2. Programın ders dağılım dengesi .....	13
B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu .....	13
B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı .....	14
B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi.....	14
B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi.....	14
<i>B.2. Programların Yürütülmesi</i> .....	15
B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri .....	15
B.2.2. Ölçme ve değerlendirme .....	15
<i>B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri</i> .....	16
B.3.1. Öğrenme ortamı ve kaynakları .....	16
B.3.2. Akademik destek hizmetleri .....	17
B.3.3. Tesis ve altyapılar.....	17
B.3.4. Dezavantajlı gruplar .....	18
B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler .....	18
<i>B.4. Öğretim Kadrosu</i> .....	19
B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi .....	19
B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme .....	19

<b>C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME .....</b>	<b>19</b>
<i>C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları.....</i>	<i>19</i>
C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi .....	19
C.1.2. İç ve dış kaynaklar.....	20
C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar .....	20
<i>C.2. Araştırma Yetkinliği, İşbirlikleri ve Destekler .....</i>	<i>21</i>
C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi.....	21
<i>C.3. Araştırma Performansı .....</i>	<i>21</i>
C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi .....	21
C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi.....	22
<b>D. TOPLUMSAL KATKI .....</b>	<b>22</b>
<i>D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları.....</i>	<i>22</i>
D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi .....	22
D.1.2. Kaynaklar .....	23
<i>D.2. Toplumsal Katkı Performansı.....</i>	<i>23</i>
<b>SONUÇ VE DEĞERLENDİRME .....</b>	<b>24</b>
<i>1. LİDERLİK, YÖNETİŞİM, KALİTE.....</i>	<i>24</i>
<i>2. EĞİTİM VE ÖĞRETİM .....</i>	<i>24</i>
<i>3. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME.....</i>	<i>25</i>
<i>4. TOPLUMSAL KATKI .....</i>	<i>26</i>

## KURUM HAKKINDA BİLGİLER

### İletişim Bilgileri

Fakültemizde Kurumsal İç Değerlendirme Raporları (KİDR) çerçevesinde 31/12/2018 Tarih ve 51639 Sayılı yazı ile Kalite ve Akreditasyon Birimi kurulmuş olup, 2018 yılı Aralık ayı itibariyle aktif olarak çalışmaya başlamıştır.

<b>Eğitim Fakültesi Birim Kalite Üst Komisyonu</b>	Prof.Dr. Ahmet KAÇAR (Dekan) Doç. Dr. Emine KARASU AVCI (Dekan Yardımcısı) Doç. Dr. İlkey AŞKIN TEKKOL (Öğretim Üyesi) Doç. Dr. Erkan YANARATEŞ (Öğretim Üyesi) Doç. Dr. Şahin ŞİMŞEK (Öğretim Üyesi) Ertuğrul KABA (Fakülte Sekreteri)
<b>Birim Kalite Alt Çalışma Grupları</b>	<b>LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE GRUBU</b> 1- Dr. Öğr. Üyesi Seniha KURTOĞLU 2- Dr. Öğr. Üyesi Musa SADAK 3- Dr. Öğr. Üyesi Sinem ŞENFERAH 4- Dr. Öğr. Üyesi Şafak KAMAN 5- Arş. Gör. Dr. İ. Fatih DEMİREL 6- Arş. Gör. Mehmet YAVAŞ 7- Arş. Gör. Deniz KILIÇ 8- Türkçe Öğretmenliği Öğrencisi Mehmet NARİN  <b>EĞİTİM-ÖĞRETİM GRUBU</b> 1- Doç. Dr. Funda BULUT 2- Doç. Dr. Erkan YANARATEŞ 3- Doç. Dr. Sevcan CANDAN HELVACI 4- Doç. Dr. Erol ÇİĞDEM 5- Dr. Öğr. Üyesi Naim ÜNVER 6- Arş. Gör. Dr. Murat KONUK 7- Arş. Gör. Cansu KAYGISIZ 8- Fen Bilgisi Öğretmenliği Öğrencisi Ramazan EYİM  <b>ARAŞTIRMA-GELİŞTİRME GRUBU</b> 1- Doç. Dr. Halil İbrahim AKYÜZ 2- Dr. Öğr. Üyesi Zeynep PİRİ

	<p>3- Dr. Öğr. Üyesi Alkan BAYRAKTAR 4- Dr. Öğr. Üyesi Mustafa ERDEMİR 5- Arş. Gör. Dr. Yeşim AKIN YALÇIN 6- Arş. Gör. Dr. Ece TUNCER TÜFEKÇİ 7- Arş. Gör. Şafak TURGUT 8- Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Öğrencisi İrem Kader DURAK</p> <p>TOPLUMSAL KATKI GRUBU</p> <p>1- Doç. Dr. Şahin ŞİMŞEK 2- Doç. Dr. Feyza ALIUSTAOĞLU 3- Dr. Öğr. Üyesi Metin BUZDUĞU 4- Arş. Gör. Eylül AKAR 5-Arş. Gör. Ali KURT 6- Sosyal Bilgiler Öğretmenliği Öğrencisi Seher KEMALOĞLU</p>
--	---

Fakültemizde Kurumsal İç Değerlendirme Raporları (KİDR) çerçevesinde 2014 yılından itibaren her yıl düzenli olarak faaliyet raporu hazırlanmakta ve internet sitemizde yayını sağlanmaktadır. 2018 yılında üniversitemiz ilk defa Kurumsal Dış Değerlendirmeye tabi tutulmuş ve bu bağlamda oluşturulan Kurumsal Geri Bildirim Raporu çerçevesinde birim kalite ve akreditasyon kurulları her bölümden alanında yetkin bir personel belirlenmek suretiyle hayata geçirilmiştir. Fakültemize yönelik iletişim bilgileri aşağıda yer almaktadır:

**Adres:** K.Ü. Eğitim Fakültesi Dekanlığı Kuzeykent Mahallesi Orgeneral Atilla Ateş Caddesi No: 15  
Pk: 37200 Merkez/KASTAMONU

E-mail: [egitim@kastamonu.edu.tr](mailto:egitim@kastamonu.edu.tr)

**Telefon:** 0366 280 33 01 **Fax:** 0366 212 33 53

### **Tarihsel Gelişimi**

Kastamonu Eğitim Fakültesi “Kız İlk Öğretmen Okulu” adı altında 1956 yılında eğitim-öğretime başlamıştır. Öğretim süresi üç yıl olan Kız İlk Öğretmen Okulu, ortaokul mezunlarından imtihanla öğrenci almıştır. 1970 yılında, çarşı kampüsünde kullanılmakta olan binalarına taşınmıştır. 1975 yılına kadar aynı isim altında faaliyetlerini sürdürmüş, 1975 yılında iki yıllık Eğitim Enstitüsü olmuştur. Eğitim Enstitüsü olduktan sonra lise ve dengi okullardan öğrenci almıştır. 1982 yılında Eğitim Yüksekokulu adını almış, Gazi Üniversitesi Gazi Eğitim Fakültesi'ne bağlanmış ve ilkokullara sınıf öğretmeni yetiştirmiştir. 1989-1990 eğitim-öğretim yılında, aynı isim altında, öğretim süreci dört yıla

çıkartılmış olup, yine ilkokullara sınıf öğretmeni yetiştirmiştir. Fakülte 03.07.1992 tarih ve 3837 sayılı kanununun Ek 29. maddesi uyarınca 1992-1993 öğretim yılında Gazi Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı Eğitim Fakültesine dönüştürülmüş ve fakültenin bölüm, anabilim dalı ve programları 1998 yılında Millî Eğitimi Geliştirme Projesi kapsamında eğitim fakültelerinin yeniden yapılandırılmasına bağlı olarak oluşturulmuştur. 2006 ılından itibaren Kastamonu Üniversitesi'nin kurulmasıyla birlikte Kastamonu Üniversitesi Eğitim Fakültesi adını almıştır. 2023 yılı Şubat ayında Tıp Fakültesi Binasına (1.-3. kat) taşınmıştır. Bu binada 3 dönem süren eğitim-öğretim sürecinin ardından 2024-2025 Eylül ayında fakültemiz kampüsteki yeni binasına taşınmıştır. 2024-2025 eğitim-öğretim döneminden itibaren yeni binamızda faaliyetlerimiz yürütülmektedir.

### **Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri**

Fakültemiz, modern dünyanın gereksinimlerini karşılayan, çağdaş eğitim, öğretim anlayışı içinde öğretmek ve yetiştirmek; bilim, sosyal ve kültürel alanlarda farkındalık kazandırmayı hedeflemektedir. Bu faaliyetler doğrultusunda, manevi değerlerine bağlı, topluma ve bilim dünyasına saygılı, araştırmacı, sorgulayıcı, çözümleyici, kavramsal düşünceye sahip, yetkin bakış açısıyla değişen dünya koşullarına uyum sağlayabilen fertlerin inşası için gerekli değer ve ortam koşullarının oluşturulması hedeflenmiştir. Bu bağlamda misyonumuz; “Evrensel eğitim ilkelerine uygun olarak, Türk Milli Eğitiminin temel amaçları doğrultusunda, insan haklarına ve milli ve manevi değerlere saygılı, özgüveni ve hoşgörüsü olan, yaşam boyu öğrenmeyi kendine ilke edinmiş, eğitim teknolojilerini uygun şekilde kullanabilen, bilim ve teknoloji karşısında kendisini sürekli yenileyen, ülkenin eğitim ve sosyal sorunları hakkında fikir üretebilen öğretmenler yetiştirmek”. Fakültemiz, Kastamonu’da yerelden evrensele açılan bir sanat ve kültür merkezi olmayı amaçlamaktadır. Bu bağlamda vizyonumuz; “Bilim ve insanlığa gerekli olan ve sürekli yenilenen bilgi üretmek, ürettiği ve edindiği bilgiyi öğrencilerine ve topluma ulaştırmak, idealist öğretmenler yetiştirmek” şeklinde ifade edilmektedir.

Fakültemizin yetki ve görevi, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununda Yükseköğretimle ilgili amaç ve ilkeleri belirlenen işleyiş, görev, yetki ve sorumlulukları ile eğitim-öğretim, araştırma, yayım, öğretim elemanları, öğrenciler ve diğer personel ile ilgili esasları bir bütünlük içinde organize etmektir. Fakültemizin değerleri arasında; “Demokratik, laik ve sosyal bir hukuk devleti olan Türkiye Cumhuriyeti’nin temel niteliklerine yürekten bağlı Atatürk ilke ve devrimlerini özümsemiş öğretim üyelerinden, idari çalışanlardan ve öğrencilerden oluşan, bilimin üstünlüğü ilkesinden ödün vermeyen, bilim, sanat ve kültür alanlarında evrensel boyutta hizmet üretebilen ve bunları insanlık yararına kullanabilen, toplumla daha güçlü bağlar kurarak bölgesel ve ulusal kalkınmaya katkıda bulunan Fakültemiz, İlköğretim kurumlarına alanları ile ilgili öğretmen yetiştiren bir Fakülte olmak” değerlerini taşımaktadır. Fakültemizin hedefleri arasında;

- Araştırma ve geliştirmeye dayalı bilgi üretmek ve bunu etkili bir şekilde kullanmak,
- Eğitim kalitesini arttırmak ve mezunlarımızın niteliklerini geliştirmek,

- Sosyal sorumluluk çerçevesinde iç ve dış paydaşlarla birlikte entegre bir şekilde çalışarak Kurum kalitesini en üst seviyeye çıkarmak,
- Değişen şartlara ve günümüz gelişmelerine uyum sağlayarak rekabetçi bir politika izlemek bulunmaktadır.

## **Kalite Güvencesi Sistemi**

*“Kurum misyon, vizyon ve hedeflerine nasıl ulaşmaya çalışıyor?”*

- Fakültemiz, üniversitemizin belirlemiş olduğu, stratejik plan çerçevesinde ve mevcut imkanları doğrultusunda misyon, vizyon ve hedeflerine ulaşmaya çalışıyor. Bu kapsamda üniversitemizin stratejik planı incelenebilir.

*“Kurum, misyon ve hedeflerine ulaştığına nasıl emin oluyor?”* sorusunun cevabını verebilmek üzere, kurumun kalite güvencesi süreçleri ve iç değerlendirme süreçleri kapsamındaki ölçme ve izleme sistemi,

- Fakültemizde 2018 yılı aralık ayından itibaren kalite ve akreditasyon birimi faaliyet göstermekte olup, ölçme ve izleme sistemi fakültemizde memnuniyet anketleri, iç ve dış paydaşlarla yapılan toplantılarla gerçekleştirilmektedir.
- *“Kurum, geleceğe yönelik süreçlerini nasıl iyileştirmeyi planlıyor?”*
- Fakültemiz, üniversitemizin stratejik planları çerçevesinde geleceğe yönelik süreçlerini iyileştirmeye çalışmaktadır. Bu kapsamda fakültemizde Birim Kalite Komisyonu kurulmuş ve çalışmalarını yürütmektedir.

*“Kurum, misyon ve hedeflerine nasıl ulaşmaya çalışıyor?”*

Fakültemiz misyon, vizyon ve kalite politikasına ilişkin hedeflerini eğitim-öğretim sürecindeki dersler, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler, çeşitli projeler, bilimsel çalışmalar (makale, bildiri, çalıştay, sempozyum vb.) ile hayata geçirmeye çalışmaktadır.

## **A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE**

### **A.1. Liderlik ve Kalite**

#### **A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı**

**Olgunluk Düzeyi = 4:** Birimimiz yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Fakültemizin akademik ve idari yapılanması ile yönetim ve işleyişi Yükseköğretimin teşkilatlanması ile ilgili mevzuata (2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu, 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilat Kanunu ve 124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname hükümleri ve bunlara ilişkin ikincil mevzuatlar) göre oluşturulmuştur. Yönetimin işleyişi; karar verme süreçlerinde üst yönetim (dekan ve dekan yardımcıları), fakülte sekreteri, fakülte kurulu ve fakülte yönetim kurulu ile gerçekleştirilmektedir (EF A.1.1. K1). Fakülte Kurulu ve Yönetim Kurulu; dekanlığa bağlı akademik ve idari birimler ile beraber

çalışarak fakülte yönetimi ile fakültenin tüm akademik ve idari süreçlerinin işleyişini takip etmekle sorumludur. Ayrıca birimimizde yönetim süreçlerine öğrenci temsilcileri de etkin olarak katılım göstermektedirler (EF A.1.1. K2). Yılda 2 kez toplanan Danışma Kurulu'nda öğrenci temsilcimiz de bulunmaktadır (EF A.1.1. K3).

Fakültemiz üst yönetiminden başlayarak hiyerarşik bir şekilde oluşturulmuş organizasyon şeması (EF A.1.1. K4) fakültemiz web sitesinde Fakültemiz sekmesi altında yayınlanmıştır.

Fakültemiz yönetim süreçleri TS EN ISO 9001.2015 standardına uygun sürdürülmektedir. Aynı zamanda Yükseköğretim Kalite Güvence Sistemi (YÖKAK) kriterleri de benimsenerek fakültemizde 4 anabilim dalımız (Fen Eğitimi, Matematik Eğitimi, Sınıf Eğitimi, Sosyal Bilgiler Eğitimi) EBDAD (Öğretmenlik Eğitim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği) tarafından akreditasyon sürecini tamamlayarak sonuçların açıklanmasını beklemektedir. Ayrıca fakültemiz 2 yeni anabilim dalı ile (Okul Öncesi Eğitimi ve Türkçe Eğitimi) akreditasyona ön başvuruda bulunmuştur.

Fakültemiz yönetim sistemi politikasına misyon, vizyon ve stratejik plan doğrultusunda web sitemizde Fakültemiz sekmesi altında (EF A.1.1 K5) yer vermektedir. Ayrıca her yıl güncellenen ve değerlendirilen ve Fakültemizin stratejik kalite hedeflerini içeren “Yıllık Hedef ve Faaliyet Planı” ile birlikte kamuoyunun bilgisine sunulmaktadır.

Fakültemizin Liderlik, Yönetişim ve Kalite faaliyetleri yıllık olarak Birim İç Değerlendirme Raporları (EF A.1.1 K6) Kalite Koordinatörlüğü ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından izlenip değerlendirilmekte ve web sayfamızda yayınlanmaktadır.

#### **A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları**

**Olgunluk Düzeyi = 4:** İç kalite güvence mekanizmaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Üniversitemizde Kalite çalışmaları Rektör, ilgili Rektör Yardımcısı ve Kalite Koordinatörlüğü öncülüğünde yürütülmekte olup birimimizde de Fakülte Kalite Komisyonu (EF A.1.4. K1) bu çalışmaları yürütmektedir. Birimimizde YÖKAK kriterleri doğrultusunda oluşturulmuş Liderlik, Yönetişim ve Kalite Grubu, Eğitim, Öğretim Kalite Grubu, Araştırma Geliştirme Kalite Grubu, Toplumsal Katkı Kalite Grubu da 2023 yılında oluşturulmuştur. Birim Kalite Komisyonumuz, 2025 yılı içerisinde gerekli görülen hallerde bir araya gelerek kalite ve akreditasyon süreçlerinin yürütülmesine yönelik çalışmalarda bulunmuştur (EF A.1.4. K2, EF A.1.4. K3, EF A.1.4. K4).

Birimimizde kalite çalışmaları Kastamonu Üniversitesi Kalite Güvencesi Yönergesi (EF A.1.4. K5) dikkate alınarak gerçekleştirilmektedir.

2023 yılında program akreditasyonu kapsamında YÖKAK ve EBDAD kriterlerine uyum sağlama amacıyla birimimizde yeni komisyonlar oluşturulmuştur (Program İzleme ve Değerlendirme Komisyonu, Öğrenci Akademik Danışmanlık Komisyonu, Rehberlik, Danışmanlık ve Psikososyal Destek Komisyonu, Öğrenci İzleme ve Değerlendirme Komisyonu, Mezun İzleme ve Takip Komisyonu, Ölçme-Değerlendirme ve İyileştirme Komisyonu). İyileştirme çalışmaları kapsamında

birimimizde ilgili komisyonlara öğrenci temsilcileri de eklenmiştir (EF A.1.4. K6).

Fakültemizin hiyerarşide yer alan her düzeyde görevlerde bulunan tüm personeli için görev, sorumluluk ve yetkilerinin tanımlandığı “görev tanımları” ve bu görev tanımlarına ve mevzuatlara bağlı olarak gerçekleştirilen iş ve işlemlere göre hazırlanan “iş akış süreçleri” fakültemiz web sitesinde iç kontrol sayfasında (EF A.1.4. K7) yer almaktadır. İş akış şemaları ve görev tanımları diğer tüm kalite dokümanları gibi ihtiyaç halinde güncellenmektedir. Yönetim süreçlerinin aksamaması için gerekli hallerde görevlere kimlerin vekalet edeceği “Eğitim Fakültesi Görev Vekalet Planı’nda belirtilmiş (EF A.1.4. K8) ve fakültemiz web sitesinde iç kontrol sayfasında yayınlanmıştır.

Birimimizde bilgi yönetim sistemi übys (EF A.1.4. K9) sistemi üzerinden gerçekleştirilmektedir.

Kurumsal risk yönetim planımız 2025-2026 eğitim öğretim döneminden birimimizin yeni bir binaya taşınması ve gelişen ihtiyaçlar doğrultusunda güncellenerek (EF A.1.4. K10) web sayfamızda yayınlanarak kamuoyunun bilgisine sunulmaktadır.

Birimimizde übys sistemi üzerinden öğrenciler ve akademik personele ilişkin menuniyet anketleri yoluyla gerçekleştirilmekte olup geribildirimler web sayfamızda paylaşılarak paydaşların bilgilerine sunulmaktadır (EF A.1.4. K11).

Birimimizde paydaşlarla işbirliği kapsamında çok sayıda etkinlik gerçekleştirilmektedir. Web sayfamızda iç ve dış paydaşlarımıza ait bilgilere yer verilmektedir (EF A.1.4. K12). Yılda 2 kez birimimizde Danışma Kurulu (EF A.1.4. K13) toplantısı gerçekleştirilmekte olup paydaş işbirliği kapsamında yapılan çalışmalar değerlendirilmekte ve beklentiler sunulmaktadır. Paydaşlarla gerçekleştirilen faaliyetler ve içeriklerine birimimiz web sayfasında yayınlanarak kamuoyu bilgilendirilmektedir (EF A.1.4. K14).

2024-2025 eğitim-öğretim yılından itibaren birimimiz kendi binasına taşındığından dolayı bazı fiziksel iyileştirmeler gerçekleştirilmiştir. Üç katlı yeni binamızda 19 adet derslik, 3 adet bilgisayar laboratuvarı, birer adet fizik, kimya, biyoloji laboratuvarı, 2 adet amfi, 1 drama salonu, 1 okuma salonu, 74 adet öğretim üyesi odası, 6 adet idari personel odası, 1 adet dekanlık toplantı salonu, 3 adet seminer odası, 1 adet çok amaçlı salon, 2 adet pdr görüşme odası, 3 adet destek personel odası, 1 adet fotokopi odası ve öğrencini kantini bulunmaktadır. Ayrıca yeni binamız yanında bulunan Hoca Ahmet Yesevi Kültür Merkezi ana salonu ve bu merkezin üst katında bulunan 2 adet çok amaçlı salon da fakültemiz tarafından kullanılabilir. Birimimize ait bu bilgilere ilişkin kanıtlara Fakültemiz sekmesi altında fiziki yapı başlığından ulaşılabilir (EF A.1.4. K16).

#### **A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verilebilirlik**

**Olgunluk Düzeyi=4:** İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.

Birimimiz tarafından gerçekleştirilen tüm faaliyetlere kurumsal web sitemizde yer verilmektedir (EF A.1.5. K1, EF A.1.5. K2). Ayrıca tüm etkinliklerimiz birimimiz instagram sayfasında da

paylaşmaktadır (EF A.1.5. K3). Web sayfamızda Fakültemiz sekmesi altında yer alan Faaliyet Arşivi başlığından geçmiş yıllarda yapılan tüm etkinliklere de ulaşılabilmektedir (EF A.1.5. K4). Birimimiz bünyesinde meydana gelen önemli gelişmeler, öğretim elemanlarının proje ve akademik başarıları, fakültemizin aldığı belgeler vb. de web sitesinde Haberler sayfasında yer verilmektedir.

Birimimizde yapılan tüm faaliyetler ile bunlara ilişkin raporlar, fakülte hedefleri, izleme sonuçları vb. şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri gereği kamuoyu ile web sitemizin çeşitli sayfalarında (EF A.1.5. K5, EF A.1.5. K6) paylaşmaktadır.

## **A.2.Misyon ve Stratejik Amaçlar**

### **A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar**

**Olgunluk Düzeyi = 5:** Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Birimimiz misyon ve vizyonu ile kalite politikası doğrultusunda gerçekleştirilen faaliyetler iç ve dış paydaşların görüşleri alınarak (EF A.2.1. K1, EF A.2.1. K2, EF A.2.1. K3, EF A.2.1. K4, EF A.2.1. K5, EF A.2.1. K6, EF A.2.1. K7) Birim İç Değerlendirme Raporları ve Faaliyet Raporları hazırlanmaktadır (EF A.2.1. K8, EF A.2.1. K9). Bu raporlar Kalite Koordinatörlüğü ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından izlenip değerlendirilmekte ve birimimiz tarafından iyileştirme çalışmalarında kullanılmaktadır.

### **A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler**

**Olgunluk Düzeyi = 3:** Birimimizin stratejik plan doğrultusunda paydaşlarla uyumlu çalışmaları bulunmaktadır.

Üniversitemizin 2025-2029 yıllarını kapsayan Stratejik Planı (EF A.2.2. K1) kalkınma planları, ilgili mevzuat ve üniversitemizin ihtisas alanı, benimsemiş olduğumuz temel değerler ve Cumhurbaşkanlığı tarafından belirlenen politikalar, programlar, çerçevesinde hazırlanmış olup Eğitim-öğretim, Araştırma, Kurumsallaşma, Bölgesel Kalkınma ve Toplumsal Katkı ve İhtisaslaşma alanlarında belirlenen 5 stratejik amaç, amaçlara yönelik 25 hedef bulunmaktadır. Birimimizde her birimin yaptığı gibi bu amaçlara yönelik fakültemizi ilgilendiren performans göstergelerinin fakültemizdeki durumunu Birim Faaliyet Raporu (EF A.2.2. K2) ile ortaya koymaktadır.

Birimimizde planlama, uygulama, kontrol etme ve uygulama basamaklarına yönelik iç ve dış paydaşlarla işbirliği halinde çalışılmaktadır. İşbirliği ile ilgili kanıtlara web sayfamız üzerinden ulaşılabilir (EF A.2.2. K3, EF A.2.2. K4, EF A.2.2. K5, EF A.2.2. K6, EF A.2.2. K7, EF A.2.2. K8). Birimimizde iç ve dış paydaş işbirliği kapsamında fakülte kurulu, yönetim kurulu, danışma kurulu, araştırma görevlileri/anabilim dalı/bölüm başkanları/idari personel ve öğrenci temsilcilerimiz ile toplantılar gerçekleştirilerek görüş alış verişi yapılmaktadır.

### **A.2.3. Performans yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi = 4:** Birimimizde performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi

mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Birimimizde performans göstergeleri 2025-2029 Stratejik Planı'nda belirtilen yıllık olarak düzenlenen Birim Faaliyet Raporları ile izlenmektedir. Birimimiz **2025 yılı Birim Faaliyet Raporu'na birimimiz web sitesi iç kontrol sayfasında Faaliyet Raporları sekmesi altında yer verilmektedir (EF A.2.3. K1).**

Birimimizin hizmetleri TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi kapsamında iç tetkik tetkiklerle de izlenmekte ve değerlendirilmektedir (EF A.2.3. K2).

### **A.3. Yönetim Sistemleri**

#### **A.3.4. Süreç yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi = 4:** Birimde süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi kapsamında tüm süsüreçlere ait bilgiler ve iş akışları Kalite Koordinatörlüğü web sayfasında ve birimimizle ilgili olanlar fakültemizin web sayfası iç kontrol sekmesi altında iş akış şeması sekmesinde (EF A.3.4. K1) yer almaktadır.

Birimimizde süreçlerin yönetimine paydaşların katılımı önemsenmektedir. Bu kapsamda Danışma Kurulu (EF A.3.4. K2), öğrenci temsilcileri (EF A.3.4. K3), akademik kurul (EF A.3.4. K4) ile paydaş katılımı sağlanmaktadır. Birimimizde yapılan bu toplantılarda süreç içerisinde deneyimler paylaşılarak paydaşların görüş ve önerileri alınmaktadır. Paydaşların süreçlere yönelik durumları ise paydaş memnuniyet anketleri ile izlenmekte ve değerlendirilmektedir (EF A.3.4. K5).

Birimimizde süreçleri ile ilgili bazı hususlar TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi kapsamında iç tetkik (EF A.3.4. K6) izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

### **A.4. Paydaş Katılımı**

#### **A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı**

**Olgunluk Düzeyi = 4:** Birimimizde paydaş katılım mekanizmaları izlenerek iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır.

Birimimizde paydaşlarımızın kimlerden oluştuğu belirlenmiş ve ilgili paydaşlar iç ve dış paydaş olarak ayrımına tabi tutulmuş olup fakülte web sitesi sayfasında iç ve dış paydaşlar sekmesinde (EF A.4.1. K1) yer verilmektedir. Aynı sayfada "İç-Dış Paydaş Beklenti Formu" da paydaşların beklenti ve görüşlerini belirlemek için bulunmaktadır (EF A.4.1. K2).

Birimimizde iç paydaşların kararlar ve uygulamalar ile ilgili bilgilendirilmesi amacıyla üniversitemiz internet sitesi, ÜBYS, kısa mesaj (SMS), e-posta, öğrenci bilgi sistemi ve akademik bilgi sistemi kullanılmaktadır. Fakültemizde iç paydaşların görüş ve önerilerini almak amacıyla her akademik birimin kendi iç işleyişine ilişkin toplantılar ve görüş alışverişleri yanında, düzenli olarak her akademik dönemde organize edilen akademik kurul toplantıları ile geri bildirim sağlanmaya çalışılmaktadır (EF

A.4.1. K3, EF A.4.1. K4).

Birimimizde idari personel ile de düzenli aralıklarda toplantılar düzenlenerek görüş, bilgi ve deneyim alış verişi sağlanmaktadır (EF A.4.1. K5).

Birimimizde sosyal medya hesapları (instagram gibi) aracılığı ile bütün paydaşlar ve özellikle de mezunlar ile iletişim kurulmaktadır. Mezunlarımız ve öğrencilerimiz bir araya getirilmektedir (EF A.4.1. K6, EF A.4.1. K7, EF A.4.1. K8).

Mezunlarımızdan anketler aracılığı ile de paydaş görüşleri alınarak mezunlarla olan ilişkiler izleyip değerlendirilmektedir (EF A.4.1. K9).

Birimimiz web sitesinde haberler ve duyurular ile paydaşlarımızın süreçlerle ilgili bilgilendirilmesi sağlanmaktadır (EF A.4.1. K10, EF A.4.1. K11).

Birimimizde tüm Kalite ile ilgili komisyonlara öğrenci temsilcileri de eklenmiştir (EF A.4.1. K12).

#### **A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri**

**Olgunluk Düzeyi = 4:** Birimimizde öğrenci geribildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

Birimimizde öğrencilerin danışmanları ve öğretim elemanları tarafından her türlü başvuru ve geri bildirimleri mevzuata (EF A.4.2. K1) uygun bir şekilde değerlendirilmektedir. Akademik danışmanlar öğrencileri ile düzenli toplantılar düzenleyerek geri dönütler vermektedir. Bu kapsamda birimimizde Öğrenci Akademik Danışmanlık Komisyonu kurulmuştur (EF A.4.2. K2). Komisyon akademik danışmanlığın sistematik bir şekilde işleyip işlemediğini kontrol etmekte ve öğrenci danışmanları ve öğrencileri süreç ve karşılaşılan problemlere yönelik yönlendirmektedir. Ayrıca 2025 yılında kalite süreçleri kapsamında birimimizdeki ilgili komisyonlara öğrenci temsilcileri de eklenerek süreçlerden haberdar edilmeleri sağlanmaya çalışılmıştır (EF A.4.2. K3).

Birimimizde bölüm öğrenci temsilcileri ile düzenli toplantılar yapılarak geridönütler verilmeye çalışılmaktadır (EF A.4.2. K4).

Birimimizde ÜBYS'de Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden öğrencilerin programlarını, derslerini değerlendirebilecekleri memnuniyetlerini ölçen anketler de uygulanmaktadır (EF A.4.2. K5).

#### **A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi = 3:** Birimimizde üniversitemizde bulunan mezun izleme sistemiyle mezunlarımız izlenmektedir.

Üniversitemizde mezunlarla olan ilişkilerimiz Mezun Bilgi Sistemi üzerinden yürütülmektedir (EF A.4.3. K1). Bu sistem üzerinden mezunlara yönelik ilan/duyuru ve etkinlik bildirimleri yapılmaktadır. Bu web sitesinde mezun istatistikleri de bulunmaktadır. Ayrıca üniversitemiz mezunlara (fakülte ve program sorulmadan genel bir mezun anketi) her yıl dış paydaş anketi uygulayarak geri bildirimleri almaktadır.

Birimimizde 2025 yılında mezunlara yönelik toplantı, söyleşi, kariyer günü vb. etkinliklere (EF A.4.3.

K2) birimiz web sitesi Fakültemiz sekmesi altındaki Faliyet Arşivi başlığından ulaşılabilir (EF A.4.3. K3).

Birimimizde mezunlarla ilişkilerimiz Danışma Kurulu toplantıları aracılığıyla da sürdürülmektedir. Danışma Kurulu'nda fakültemizden mezun öğrencilerimize de yer verilmektedir. Danışma Kurulu üyelerimize (EF A.4.3. K4) üzerinden erişim sağlanabilir. Ayrıca birimizde gerçekleştirilen 2. Danışma Kurulu toplantısına birimiz mezunu olup MEB'na bağlı bir devlet okulu ve bir özel okulda görevlerini sürdürmekte olan mezunlarımız da katılmışlardır (EF A.4.3. K5).

## **B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM**

### **B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi**

#### **B.1.1. Programların tasarımı ve onayı**

**Olgunluk Düzeyi = 3:** Programların tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.

Birimimizde Türkçe ve Sosyal Bilimler Eğitimi, Matematik ve Fen Bilimleri Eğitimi, Temel Eğitim, Eğitim Bilimleri, Güzel Sanatlar Eğitimi, Özel Eğitim ve Yabancı Diller Eğitimi bölümleri mevcuttur. Fakültemiz bölümlerine web sitemiz bölümler sekmesinden ulaşılabilir (EF B.1.1. K1). Fakültemiz bölümlerinin programlarının oluşturulmasında/tasarımında Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) (EF B.1.1. K2), bölümleri oluşturan akademik personelin görüşleri ve öğrencilerin görüşleri temel alınmıştır. Birimizde her bir programın hazırlanmasında her bölümü temsil eden akademik personelden oluşan program tasarımı ve onayı süreçlerine ilişkin Kastamonu Üniversitesi Eğitim Fakültesi Lisans Programları Akreditasyon Hazırlık Komisyonları ile programlar hazırlanmıştır (EF B.1.1. K3). Ayrıca birimizde yeni hazırlanan 2025 kalite süreçleri kapsamında Program İzleme ve Değerlendirme Komisyonu kurulmuştur (EF B.1.1. K4).

#### **B.1.2. Programın ders dağılım dengesi**

**Olgunluk Düzeyi = 4:** Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Programdaki dersler; teorik dersler, uygulamalar, laboratuvarlar, öğretmenlik uygulaması ve okul deneyimi ve benzeri çalışmaları kapsar. Dersler zorunlu, seçmeli veya zorunlu/seçmeli olabilir. Kastamonu Üniversitesi Ortak Seçmeli Dersler Koordinatörlüğü ve Ortak Seçmeli Dersler Uygulama Yönergesi (EF B.1.1. K5, EF B.1.1. K6) çerçevesinde yapılandırılır.

Ders dağılımları anabilim dallarında akademik personelin uzmanlık alanlarına göre akademik personelin onayı doğrultusunda şekillendirilir. Birimizde dönem sonu bölüm başkanları ve anabilim dalı başkanları ile yapılan toplantılarda ders dağılım dengeleri de gündem maddesi olarak yer almaktadır (EF B.1.1. K7).

#### **B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu**

**Olgunluk Düzeyi = 3:** Birimizde program çıktıları ile ders kazanımları uyumlandırılmış ve ders bilgi paketlerinde paylaşılmıştır.

Birimimizde program çıktıları ve ders kazanımlarının ilişkilendirilmesi YÖK tarafından hazırlanan standart uygulamalar ve mevzuat çerçevesinde yürütülmektedir. Tüm dersler, her öğretim üyesi tarafından öğrenim çıktılarına uyumlu ders kazanımları bulunacak şekilde tasarlanmaktadır. Tüm birimlerimizce ders kazanımları ve program kazanımları arasında ilişkilendirme yapılmaktadır. Ders kazanımları, programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmış ve Bologna ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır (EF B.1.3. K1).

#### **B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı**

**Olgunluk Düzeyi = 3:** Programları oluşturan dersler öğrenci iş yüküne göre oluşturulmuş olup ilan edilerek uygulamaya konulmuştur.

Derslerin tasarımı ve öğrenci iş yükü gözetimi YÖK tarafından hazırlanan standart uygulamalar ve mevzuat çerçevesinde yürütülmektedir. Öğretmen yetiştirme öğretim programı güncelleme çalışmaları YÖK'ün yetki devri sonrasında 2021 yılında başlatılmış olup, 2022 yılında tamamlanmıştır (EF B.1.4. K1).

#### **B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi**

**Olgunluk Düzeyi = 4:** Program çıktıları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda güncellenmektedir.

Programların izlenmesi ve güncellenmesi YÖK tarafından hazırlanan standart uygulamalar ve mevzuat çerçevesinde yürütülmektedir. YÖK, 18 Ağustos 2020'de yayınladığı "Eğitim Fakülteleri'ne Yetki Devri" başlıklı bildirisinde 12 Nisan 2018'de açıklanan "Yeni Öğretmen Yetiştirme Lisans Programları, Programların Güncelleme Gerekçeleri, Getirdiği Yenilikler ve Uygulama Esasları" başlıklı bildirgenin iptal edildiğini duyurmuştur. Programlardaki ders kategorilerinin "Alan Eğitimi Dersleri", "Öğretmenlik Meslek Bilgisi Dersleri" ve "Genel Kültür Dersleri" olarak 3 kategoride verileceği, "ders sayısı, ders saati/kredi sayısı ve yoğunluğu" gibi koşullara dikkat etme şartıyla eğitim fakültelerindeki lisans programlarındaki derslerin, müfredatların ve kredilerinin belirlenme yetkisinin üniversitelere devredildiği açıklanmıştır. Öğretmen yetiştirme programı güncelleme çalışmaları YÖK'ün yetki devri sonrasında 2021 yılında başlatılmış olup, iç paydaşların görüşleri alınarak 2022 yılında tamamlanmıştır. İlgili programlara fakültemiz web sayfası bölümler sekmesi üzerinden ulaşılabilmektedir (EF B.1.5. K1, EF B.1.5. K2, EF B.1.5. K3, EF B.1.5. K4, EF B.1.5. K5, EF B.1.5. K6, EF B.1.5. K7, EF B.1.5. K8, EF B.1.5. K9, EF B.1.5. K10).

Program çıktılarının izlenmesi ve değerlendirilebilmesi amacıyla birimizde kalite süreçleri kapsamında Program İzleme ve Değerlendirme Komisyonu (EF B.1.5. K11) kurulmuştur. Bu komisyon 2025 yılı itibariyle izlenmesi ve değerlendirme çalışmalarını sürdürecektir.

#### **B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi = 4:** Birimizde eğitim-öğretim yönetimi sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır.

Birimimizde eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi YÖK tarafından hazırlanan standart uygulamalar ve ilgili mevzuat çerçevesinde yürütülmektedir. Ayrıca Kastamonu Üniversitesi Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği (EF B.1.6. K1) çerçevesinde şekillenmektedir.

Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin ilke, esaslar ile takvim belirli olup Kastamonu Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nde (EF B.1.6. K2) yer almaktadır.

Fakültemizin akademik kadrosu 2025 yılında 24 profesör, 40 doçent, 27 dr.öğr.üyesi, 4 öğretim görevlisi ve 17 araştırma görevlisinden oluşmaktadır. Birimizde eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır. 2025 yılında kalite süreçleri kapsamında Birim Kalite komisyonu Eğitim-Öğretim Alt Grubuna eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin görüş ve deneyimlerinden faydalanmak amacıyla öğrenci temsilcisi eklenmiştir (EF B.1.6. K3). Bu mevzuatlar ile programların öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu için üst yönetim tarafından kriter ve kurallar oluşturulmuş olup yine bu mevzuatlara göre izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

## **B.2. Programların Yürütülmesi**

### **B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri**

**Olgunluk Düzeyi = 4:** Eğitim-öğretim sürecinde öğretim yöntem ve teknikleri ile ilgili öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirme çalışmaları yapılmaya çalışılmaktadır.

Birimimizde 2022 yılından itibaren programlarımız güncellenmiş olup her bir dersin bologna bilgi paketinde kullanılacak olan öğretim yöntem ve tekniklerine yer verilmiştir (EF B.2.1. K1, EF B.2.1. K2). Kullanılan yöntem ve tekniklerin öğrenci merkezli, yetkinlik ve beceri temelli, süreç ve performans odaklı olmasına özen gösterilmiştir. Ayrıca birimizde öğrencilerimiz Tübitak 2209 öğrenci projelerine katılımı teşvik edilmekte ve araştırma süreçlerine katılım sağlayarak deneyim kazanmaları hedeflenmektedir (EF B.2.1. K3, EF B.2.1. K4, EF B.2.1. K5, EF B.2.1. K6, EF B.2.1. K7, EF B.2.1. K8, EF B.2.1. K9).

Birimimizde eğitim-öğretim sürecinde öğrenci merkezli farklı yöntem ve tekniklerin (gezi-gözlem, eğitsel oyun, münzara, panel, konferans, proje) kullanıldığına dair kanıtlar (EF B.2.1. K10, EF B.2.1. K11, EF B.2.1. K12, EF B.2.1. K13, EF B.2.1. K14, EF B.2.1. K15) sunulmuştur.

Birimimizde öğretim yöntem ve tekniklerinin kullanılma durumları ders değerlendirme anketleri kapsamında izleyip değerlendirilmektedir (EF B.2.1. K16).

### **B.2.2. Ölçme ve değerlendirme**

**Olgunluk Düzeyi = 4:** Programlarımızda çeşitlendirilmiş öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları mevcuttur.

Üniversitemizde ölçme ve değerlendirme süreçleri Kastamonu Üniversitesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği (EF B.2.2. K1), Kastamonu Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği (EF B.2.2. K2), Engelli Öğrenci Eğitim-Öğretim ve Sınav Uygulama Yönergesi (EF B.2.2. K3) kapsamında yürütülmektedir.

Birimimizde ölçme ve değerlendirme süreçleri öğrenci merkezli ve süreç odaklı olarak yürütülmeye çalışılmaktadır. Çoktan seçmeli, açık uçlu, proje, portfolyo, ödev gözlem, akran değerlendirme, öz değerlendirme gibi farklı ölçme ve değerlendirme yöntemleri ile gerçekleştirilmektedir. Bu ölçme ve değerlendirme çeşitleri üniversitemiz sınav yönetmelikleri ve yönergeleri doğrultusunda vize ve final süreçlerinde uygulanmaktadır. 2022 yılından itibaren lisans öğretim programları güncellenmiş olup her derse ait ölçme ve değerlendirme teknikleri bologna ders bilgi paketlerinde yer almaktadır (EF B.2.2. K4, EF B.2.2. K5).

Birimimizde ölçme ve değerlendirme durumları ders değerlendirme anketleri kapsamında izleyip değerlendirilmektedir (EF B.2.2. K6).

### **B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri**

#### **B.3.1. Öğrenme ortamı ve kaynakları**

**Olgunluk Düzeyi = 4:** Öğrenme ortamları ve kaynakların geliştirilme ve kullanılma durumlarına ilişkin izleme ve iyileştirme çalışmaları devam etmektedir.

Birimimiz 2024-2025 eğitim öğretim yılından itibaren yeni binaya taşınmıştır. Mevcut binada 19 adet derslik, 3 adet bilgisayar laboratuvarı, birer adet fizik, kimya, biyoloji laboratuvarı, 2 adet amfi, 1 drama salonu, 1 okuma salonu, 74 adet öğretim üyesi odası, 6 adet idari personel odası, 1 adet dekanlık toplantı salonu, 3 adet seminer odası, 1 adet çok amaçlı salon, 2 adet pdr görüşme odası, 3 adet destek personel odası, 1 adet fotokopi odası ve öğrencini kantini bulunmaktadır. Ayrıca yeni binamız yanında bulunan Hoca Ahmet Yesevi Kültür Merkezi içinde bulunan 3 ayrı salon da fakültemiz tarafından kullanılabilir. Fakültemizle ilgili bu bilgilere web sitemizde bulunan Fakültemiz sekmesi altındaki fiziki yapı başlığından erişilebilecektir (EF B.3.1. K1). Fiziki yapımız eğitim-öğretim sürecinin etkili bir şekilde sürdürülmesine imkan vermektedir. 2024 yılı güz döneminde Matematik Eğitimi ABD öğretim dersleri için bir Matematik sınıfı oluşturmuştur. Sosyal Bilgiler sınıfının oluşturulması için çalışmalar devam etmektedir. İhtiyaç dahilinde diğer anabilim dallarının da öğretim dersleri için benzer sınıflar oluşturulmasına imkan sağlanacaktır. Ayrıca öğrencilerimiz için bir de çalışma odası/kütüphane oluşturulmuştur. Öğrencilerimiz üniversitemizin sunmuş olduğu kütüphane hizmetlerinden de yararlanabilmektedir (<https://kddb.kastamonu.edu.tr/>). Kütüphane binamızın içinde 15 adet tekli (bireysel) çalışma odası, 3 adet grup çalışma odası, 550 kişilik Konferans Salonu, 150 Kişilik Konferans Salonu ve 50 kişilik Konferans salonu bulunmaktadır. Nadir (Yazma) Eserler Bölümü, Tez Bölümü, Danışma Kaynakları Bölümü, Kitap Dışı Materyal Bölümü, Araştırma Bölümü ve GEKOP Bölümü olmak üzere bölümlere ayrılmıştır.

Üniversitemizde yemekhane, yurt, spor alanları, teknoloji donanımlı çalışma alanları vs. Mevcuttur. Öğrencilerimiz üniversitemizin bu imkanlarından da faydalanabilmektedir. Bu tesislere (EF B.3.1. K2) koduyla ek kalasörde kanıt olarak sunulmuştur.

### **B.3.2. Akademik destek hizmetleri**

**Olgunluk Düzeyi = 4:** Birimimizde öğrencilerimize yönelik akademik destek hizmetleri öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamaları çerçevesinde izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

Birimimiz 2024-2025 eğitim öğretim yılından itibaren yeni binaya taşınmıştır. Mevcut binamızda 19 adet derslik, 3 adet bilgisayar laboratuvarı, birer adet fizik, kimya, biyoloji laboratuvarı, 2 adet amfi, 1 drama salonu, 1 okuma salonu, 74 adet öğretim üyesi odası, 6 adet idari personel odası, 1 adet dekanlık toplantı salonu, 3 adet seminer odası, 1 adet çok amaçlı salon, 2 adet pdr görüşme odası, 3 adet destek personel odası, 1 adet fotokopi odası ve öğrencini kantini bulunmaktadır. Ayrıca yeni binamız yanında bulunan Hoca Ahmet Yesevi Kültür Merkezi içinde bulunan 3 ayrı salon da fakültemiz tarafından kullanılabilir. Fakültemizle ilgili bu bilgilere web sitemizde bulunan Fakültemiz sekmesi altındaki fiziki yapı başlığından erişilebilecektir (EF B.3.2. K1). Fiziki yapımız öğrencilerimiz için eğitim-öğretim sürecinin etkili bir şekilde sürdürülmesine fırsat tanımaktadır. 2024 yılı güz döneminde Matematik Eğitimi ABD öğretim dersleri için bir Matematik sınıfı oluşturmuştur. Sosyal Bilgiler sınıfının oluşturulması için çalışmalar devam etmektedir.

Birimimizde öğrencilerimiz için bir çalışma salonu/kütüphane oluşturulmuştur. Ancak öğrencilerimiz üniversitemizin sunmuş olduğu kütüphane hizmetlerinden de yararlanabilmektedir (EF B.3.2. K2). Kütüphane binamızın içinde 15 adet tekli (bireysel) çalışma odası, 3 adet grup çalışma odası, 550 kişilik Konferans Salonu, 150 Kişilik Konferans Salonu ve 50 kişilik Konferans salonu bulunmaktadır. Nadir (Yazma) Eserler Bölümü, Tez Bölümü, Danışma Kaynakları Bölümü, Kitap Dışı Materyal Bölümü, Araştırma Bölümü ve GEKOP Bölümü olmak üzere bölümlere ayrılmıştır.

Birimimizde 2024 yılında kalite süreçleri kapsamında Öğrenci Akademik Danışmanlık Komisyonu kurulmuş olup danışmanların sistematik bir şekilde öğrencileri ile iletişime geçmeleri sağlanmaktadır (EF B.3.2. K3).

Birimimizde öğrencilerin gelişimleri için akademik kariyer günleri, mezun-öğrenci buluşmaları, projeler yapmaları vb. etkinlikler de gerçekleştirilmektedir (EF B.3.2. K4, EF B.3.2. K5, EF B.3.2. K6, EF B.3.2. K7, EF B.3.2. K8, EF B.3.2. K9).

Birimimizde akademik destek hizmetleri bölüm, ders ve akademisyen değerlendirme anketleri kapsamında izleyip değerlendirilmektedir (EF B.3.2. K11).

### **B.3.3. Tesis ve altyapılar**

**Olgunluk Düzeyi = 3:** Birimimizde tesis ve alt yapılar erişilebilirdir ve fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

Üniversitemizde yemekhane, yurt, spor alanları, teknoloji donanımlı çalışma alanları vs. mevcuttur.

Öğrencilerimiz üniversitemizin bu imkanlarından da faydalanabilmektedir. Bu tesislere (EF B.3.3. K1) ait kanıtlara ulaşılabilir.

#### **B.3.4. Dezavantajlı gruplar**

**Olgunluk Düzeyi = 4:** Birimimizde dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimleri izlenmekte ve iyileştirme çalışmaları devam etmektedir.

Fakültemizde ve üniversitemizde dezavantajlı gruplara yönelik faaliyetler Kastamonu Üniversitesi Engelsiz Üniversite Koordinatörlüğü (EF B.3.4. K1) kapsamında yürütülmektedir. Hizmetlerini engelsiz üniversite koordinatörlüğü yönergesine göre sürdürmektedir (EF B.3.4. K2). Engelli Öğrenci Eğitim-Öğretim ve Sınav Uygulama Yönergesi de yine dezavantajlı gruplar için düzenlenmiş başka bir mevzuattır (EF B.3.4. K3).

Birimimizde 2024 kalite süreçleri kapsamında Engelli Öğrenci Akademik Danışmanlık Koordinatörü olarak Dr. Öğr. Üyesi Seniha KURTOĞLU atanmıştır (EF B.3.4. K4). Koordinatörümüz ve yönetim 2025-2026 yılı eğitim-öğretim güz döneminde fakültemizde bulunan engelli ve dezavantajlı gruplara yönelik toplantılar düzenleyerek (EF B.3.4. K5, EF B.3.4. K6) bu gruptaki öğrencilerin ihtiyaç ve beklentilerini tespit etmişlerdir. Bu öğrencilerimizin ulaşım ihtiyacına yönelik ulaşım hizmeti, eğitim-öğretim sürecine sınav sürecine ilişkin de ihtiyaçlar göz önünde bulundurularak sınav programları (EF B.3.4. K7) düzenlenmiştir.

Birimimizde özel gereksinimli öğrencilere yönelik Özel Eğitim Topluluğu kurulmuştur (EF B.3.4. K8). Bu topluluk 2025 yılı içinde özel gereksinimli öğrencilere yönelik (EF B.3.4. K9, EF B.3.4. K10, EF B.3.4. K11) etkinlikler de gerçekleştirmiştir.

Özel gereksinimli öğrencilerin eğitimine katkı sağlamak amacıyla fakültemizde Özel Eğitim Öğretmenliği Bölümüne ilk defa öğrenci alımı yapılmıştır. (EF B. 3.4. K12)

#### **B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler**

**Olgunluk Düzeyi = 4:** Birimimizde sosyal, kültürel, sportif faaliyetler izlenmekte ihtiyaç, beklenti ve talepler doğrultusunda iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmektedir.

Birimimizde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin planlanması ve yürütülmesine ilişkin kanıtlar fakültemizde düzenli olarak tutulmaktadır. İlgili arşive web sitesimizdeki Fakültemiz sekmesinde Faaliyet Arşivi (EF B.3.5. K1) başlığından erişilebilir. Birimimizde sosyal ve kültürel faaliyetler Fakülte Dekanlığı, Sosyal ve Kültürel Faaliyetler Komisyonu (EF B.3.5. K2), öğrenci toplulukları (EF B.3.5. K3) ve bölümlerden gelen istek, ihtiyaç ve talepler doğrultusunda gerçekleştirilmektedir.

Birimimizde mesleki gelişim ve kariyer planlamasına yönelik belirli aralıklarda toplantılar yapılmakta, mesleklerinde uzman kişiler seminerlere çağrılmakta, mezun-öğrenci buluşmaları, belirli gün ve haftalara yönelik anma ve kutlama programları, çeşitli geziler gerçekleştirilmektedir. Ayrıca öğrenci topluluklarının da düzenlediği çok sayıda faaliyet mevcuttur. Tüm bu faaliyet ve etkinliklere fakültemiz web sayfası etkinlikler ve haberler bölümünden ve faaliyet arşivimizden erişilebilir (EF B.3.5. K5, EF

B.3.5. K6).

Fakültemiz öğrencilerinin katıldığı spor etkinlikleri kanıtları (EF B.3.5. K7, EF B.3.5. K8, EF B.3.5. K9) şeklindedir.

Birimimizde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin gerçekleştirilmesine yönelik planlı süreçlerin işlediği komisyon ve öğrenci toplulukları ile gerçekleştirilen toplantılardan anlaşılmaktadır (EF B.3.5. K10).

## **B.4. Öğretim Kadrosu**

### **B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi**

**Olgunluk Düzeyi = 3:** Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamaları bulunmaktadır.

Personel daire başkanlığına bağlı olarak akademik ve idari personellere çeşitli eğitimler (EF B.4.2. K1, EF B.4.2. K2) gerçekleştirilmektedir. Böylelikle hem mesleki gelişimin sürekli iyileşme sağlanması, hem de öğrenci merkezli eğitimin yaygınlaştırılarak bir öğrenme kültürüne dönüşmesine katkıda bulunulması hedeflenmiştir.

Birimimizde öğretim elemanlarımızın akademik yeterliliklerini geliştirecek çalıştay, seminer, sempozyum, kurs vb. bilimsel etkinliklere katılımlara fırsatlar tanınmaktadır (EF B.4.2. K4, EF B.4.2. K5, EF B.4.2. K6).

### **B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme**

**Olgunluk Düzeyi = 4:** Birimimizde teşvik ve ödüllendirme uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Birimimizde Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği gereğince verilen teşvik dışında üniversitemizde kalite süreçleri kapsamında Kastamonu Üniversitesi İdari Personel Ödül Yönergesi ile Kastamonu Üniversitesi Akademik Performans Değerlendirme ve Ödül Yönergesi (EF B.4.3. K1, EF B.4.3. K2) gerçekleştirilmektedir.

Birimimizde akademik personelimizin başarısı tebrik edilerek web sitemizde haberler kısmında yayınlanarak kamuoyu ile paylaşılmaktadır (EF B.4.3. K3, EF B.4.3. K4, EF B.4.3. K5, EF B.4.3. K6).

## **C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME**

### **C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları**

#### **C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi = 3:** Birimimizde araştırma süreçlerinin yönetimi kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

Birimimizde yürütülen araştırma faaliyetleri Bilimsel Araştırmalar Koordinatörlüğü (EF C.1.1. K1) çatısı altında ve Merkezi Araştırma Laboratuvarı Uygulama ve Araştırma Merkezinin (EF C.1.1. K2) desteğiyle sağlanmaktadır. Bunun yanı sıra Üniversitemizde 19 adet "Araştırma ve Uygulama Merkezi"

bulunmaktadır. Fakültemiz öğretim elemanları tarafından sunulan bilimsel araştırma proje tekliflerinin değerlendirilmesi, kabulü, desteklenmesi, bunlara ilişkin hizmetlerin yürütülmesi, izlenmesi, sonuçlarının değerlendirilmesi ve kamuoyuna duyurulması ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek ve sonuçlandırmaktan ve TÜBİTAK destekli projelerin sekreteryasından Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü sorumludur. Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik ve buna bağlı olarak hazırlanmış olan ve gerektiğinde revize edilen Kastamonu Üniversitesi BAP Yönergesi (EF C.1.1. K3) bulunmaktadır.

Kastamonu Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi de bünyesinde yer alan 6 modülün koordinatörlük görevini, alanında uzman öğretim üyeleri ve öğretim görevlileri ile sürdürmektedir (EF C.1.1. K4). Teknoloji Transfer Ofisi Online Temel Mentorluk Eğitimi, Fon Kaynakları ve Proje Döngüsü Yönetimi, Temel Düzey Girişimcilik Programı eğitimlerini de araştırmacılara ve girişimcilere sağlamaktadır. Fakültemizde araştırma süreçlerinin ve sonuçlarının izlenmesi yıllık olarak web sitemiz iç kontrol sayfasında yer alan Birim Faaliyet Raporu (EF C.1.1. K5) ile izleyip değerlendirilmektedir. Ayrıca ÜBYS üzerinden takip edilmekte, akademik kurul toplantılarında hedeflerden bahsedilmektedir.

### **C.1.2. İç ve dış kaynaklar**

**Olgunluk Düzeyi = 2:** Birimimizde iç ve dış kaynakların yönetimi misyon, vizyon ve kalite politikamız kapsamında değerlendirilmektedir (EF C.1.2. K1).

Fakültemiz öğretim elemanları tarafından sunulan bilimsel araştırma proje tekliflerinin değerlendirilmesi, kabulü, desteklenmesi, bunlara ilişkin hizmetlerin yürütülmesi, izlenmesi, sonuçlarının değerlendirilmesi ve kamuoyuna duyurulması ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek ve sonuçlandırmaktan ve TÜBİTAK destekli projelerin sekreteryasından Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü sorumludur. Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik ve buna bağlı olarak hazırlanmış olan ve gerektiğinde revize edilen Kastamonu Üniversitesi BAP Yönergesi (EF C.1.2. K2) bulunmaktadır.

Kastamonu Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi de bünyesinde yer alan 6 modülün koordinatörlük görevini, alanında uzman öğretim üyeleri ve öğretim görevlileri ile sürdürmektedir (EF C.1.2. K3). Teknoloji Transfer Ofisi Online Temel Mentorluk Eğitimi, Fon Kaynakları ve Proje Döngüsü Yönetimi, Temel Düzey Girişimcilik Programı eğitimlerini de araştırmacılara ve girişimcilere sağlamaktadır. Fakültemizde araştırma süreçlerinin ve sonuçlarının izlenmesi yıllık olarak web sitemiz iç kontrol sayfasında yer alan Birim Faaliyet Raporu (EF C.1.2. K4) ile izleyip değerlendirilmektedir.

### **C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar**

**Olgunluk Düzeyi = 2:** Kurumda araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu doktora programı ve doktora sonrası imkanlar mevcuttur.

Birimimizde lisansüstü öğrenciler Sosyal Bilimler Enstitüsü ve Fen Bilimleri Enstitüsü'nde eğitim-öğretim süreçlerini sürdürmektedirler. Birimimizde Sosyal Bilimler Eğitimi ABD, Sınıf Eğitimi ABD,

Fen Bilgisi Eğitimi ABD, Matematik Eğitimi ABD doktora programları bulunmaktadır. Lisansüstü öğrencilerimiz doktoraları ve doktora sonrası burs imkanlarından faydalanabilmektedirler (EF C.1.3. K1).

Birimimizde lisans ve lisansüstü eğitim süreçlerini kendi üniversitesinde tamamlayan öğretim üyelerimiz bulunmaktadır. Türkçe ve Sosyal Bilimler Bölümü Sosyal Bilgiler Eğitimi ABD öğretim üyesi Doç. Dr. Emine KARASU AVCI ve Doç. Dr. Serpil RECEPOĞLU; Fen Bilimleri ve Matematik Eğitimi Bölümü Fen Eğitimi ABD öğretim üyesi Doç. Dr. Adem YILMAZ, Matematik Eğitimi ABD öğretim üyesi Doç. Dr. Feyza ALIUSTAOĞLU; Temel Eğitim Bölümü Sınıf Eğitimi ABD öğretim üyesi Dr. Öğr. Üyesi Ahmet ÜNAL; Fen Bilimleri ve Matematik Eğitimi Bölümü Fen Eğitimi ABD öğretim üyesi Doç. Dr. Elif SÖNMEZ; Eğitim Bilimleri Bölümü Hayat Boyu Öğrenme ABD öğretim üyesi Dr. Öğr. Üyesi Mahmut Sami KILIÇ fakültemizde akademik hayatlarına devam etmektedirler. Ayrıca Türkçe ve Sosyal Bilimler Bölümü Sosyal Bilgiler Eğitimi ABD Arş. Gör. Mert BİLEN; Fen Bilimleri ve Matematik Eğitimi Bölümü Fen Eğitimi ABD Arş. Gör. Seda ÇALIK, Matematik Eğitimi ABD Arş. Gör. Beyza ADAK ve Arş. Gör. Cansu KAYGISIZ; Temel Eğitim Bölümü Sınıf Eğitimi ABD Arş. Gör. Deniz KILIÇ doktoralarını kurumumuz Sosyal Bilimler Enstitüsü ve Fen Bilimleri Enstitüsü'nde sürdürmektedirler. İlgili öğretim elemanlarına fakültemiz web sayfası Bölümler sekmesi altında ulaşılabilir (EF C.1.3. K2, EF C.1.3. K3, EF C.1.3. K4, EF C.1.3. K5, EF C.1.3. K6).

## **C.2. Araştırma Yetkinliği, İşbirlikleri ve Destekler**

### **C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi**

**Olgunluk Düzeyi = 3:** Birimimizde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliklerinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.

Birimimizdeki akademik personelin araştırma geliştirme faaliyetleri sonucu ürettikleri yayın ve projeler araştırmacıların yetkinliklerinin temel göstergesi iken yetkinliklerin asgari seviyesi atanma ve yükseltme kriterleri (EF C.2.1. K1) ile belirlenmiştir.

Araştırma kadrosunun yetkinliğinin geliştirilmesi ve iyileştirmesinin sürdürülebilirliğinin sağlanması için, belirlenen usul ve esaslar ve bütçe dâhilinde yurtiçi ve yurt dışı bilimsel toplantılara katılım imkânı sağlanmakta, Erasmus kapsamında değişim programlarına katılım teşvik edilmektedir (EF C.2.1. K2).

Birimimizde araştırma yetkinlikleri ve gelişiminin izlenmesi yıllık olarak web sitemiz iç kontrol sayfasında yer alan Birim Faaliyet Raporu (EF C.2.1. K3) ile izleyip değerlendirilmektedir.

## **C.3. Araştırma Performansı**

### **C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi = 3:** Birimin genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Birimimizde TÜBİTAK projeleri, Bakanlık Projeleri, Erasmus ve benzeri Proje destekleri ile sağlanan

araştırmaların performansları ilgili kurumlara ara ve nihai raporların sunulması ve bu kurumların hakem ve panelistlerinin bu raporları değerlendirmesiyle izlenmektedir.

BAP Projelerinin performansları da ÜBYS BAP Otomasyon Sisteminde ara ve nihai raporların yüklenmesi ve burada yer alan hakem havuzundan (EF C.3.1. K1) ilgili projeye atanan hakemlerin değerlendirmesi ile izlenip değerlendirilmektedir.

Birimimizde bu projelerden ortaya çıkan akademik yayınlar ve performanslar yine Birim Faaliyet Raporları ile izlenilmektedir (EF C.3.1. K2).

Üniversitemizde 2024 yılı itibariyle araştırmacı performansının izlenmesi amacıyla Unis (Kastamonu Üniversitesi Akademik Veri Yönetim Sistemi) hayata geçirilmiştir (EF C.3.1. K3).

### **C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi = 3:** Üniversitemizde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme süreçlerini izlemek ve geliştirmek üzere mekanizmalar bulunmaktadır.

TÜBİTAK projeleri, Bakanlık Projeleri, Erasmus ve benzeri proje destekleri ile sağlanan araştırmaların performansları ilgili kurumlara ara ve nihai raporların sunulması ve bu kurumların hakem ve panelistlerinin bu raporları değerlendirmesiyle izlenmektedir. BAP Projelerinin performansları da ÜBYS BAP Otomasyon Sisteminde ara ve nihai raporların yüklenmesi ve burada yer alan hakem havuzundan (EF C.3.2. K1) ilgili projeye atanan hakemlerin değerlendirmesi ile izlenip değerlendirilmektedir. Bu projelerden ortaya çıkan makaleler, bildiriler de yine Birim Faaliyet Raporları ile izlenilmektedir (EF C.3.2. K2).

Üniversitemizde 2024 yılı itibariyle araştırmacı performansının izlenmesi amacıyla Unis (Kastamonu Üniversitesi Akademik Veri Yönetim Sistemi) hayata geçirilmiştir (EF C.3.2. K3).

## **D. TOPLUMSAL KATKI**

### **D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları**

#### **D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi = 4:** Birimizde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapının işlerliği izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

Birimimiz toplumsal katkı açısında yoğun faaliyetleri bulunan bir birimdir. Fakültemiz bünyesinde gerçekleştirilen toplumsal katkı faaliyetleri hem toplumun kültürel seviyesini artırmaya yönelik çalışmalar hem de öğrencilerimize mesleki tutum ve değerler kazandıracak çalışmalardır. Fakültemiz yönetimi, akademisyenleri ve öğrenci toplulukları yıl boyunca sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler gerçekleştirilmekte ve sosyal sorumluluk projeleri ile toplum yararına çalışmaktadır. Fakültemizde toplumsal katkı süreçleri, üniversitemizin güncel stratejik planındaki (EF D.1.1. K1) hedefler doğrultusunda yürütölmektedir.

Birimimizde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin planlanması ve yürütölmesine ilişkin kanıtlar fakültemizde düzenli olarak tutulmaktadır. İlgili arşive web sitesimizdeki Fakültemiz sekmesinde

Faaliyet Arşivi (EF D.1.1. K2) başlığından erişilebilir. Birimimizde sosyal ve kültürel faaliyetler Fakülte Dekanlığı, Sosyal ve Kültürel Faaliyetler Komisyonu (EF D.1.1. K3), öğrenci toplulukları (EF D.1.1. K4) ve bölümlerden gelen istek, ihtiyaç ve talepler doğrultusunda gerçekleştirilmektedir.

Birimimizde mesleki gelişim ve kariyer planlamasına yönelik belirli aralıklarda toplantılar yapılmakta, mesleklerinde uzman kişiler seminerlere çağrılmakta, mezun-öğrenci buluşmaları, belirli gün ve haftalara yönelik anma ve kutlama programları, çeşitli geziler gerçekleştirilmektedir. Ayrıca öğrenci topluluklarının da düzenlediği çok sayıda faaliyet mevcuttur. Tüm bu faaliyet ve etkinliklere fakültemiz web sayfası etkinlikler ve haberler bölümünden ve faaliyet arşivimizden erişilebilir (EF D.1.1. K5).

Birimimizde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin gerçekleştirilmesine yönelik planlı süreçlerin işlediği komisyon ve öğrenci toplulukları ile gerçekleştirilen toplantılardan anlaşılmaktadır (EF D.1.1. K6, EF D.1.1. K7).

Birimimizde toplumsal katkı süreçlerine ilişkin izleme ve değerlendirme süre Birim Faaliyet Raporları üzerinden gerçekleştirilmektedir (EF D.1.1. K8).

### **D.1.2. Kaynaklar**

**Olgunluk Düzeyi = 3:** Birim toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

Toplumsal katkı faaliyetlerinin yürütülmesinde birimimiz akademik personeli ve öğrencilerinden oluşan insan kaynaklarıyla birlikte üniversitemizin seminer/toplantı salonları kullanımı, araç tahsisi, danışmanlık gibi fiziki, teknik ve mali kaynaklardan yararlanılmaktadır. Bu kaynaklar Rektörlüğün gözetiminde ve denetiminde kullanılmaktadır. TÜBİTAK, KIZILAY, YEŞİLAY, Kastamonu İl Milli Eğitim Müdürlüğü, Orman Bölge Müdürlüğü, Tarım İl Müdürlüğü, Ticaret ve Sanayi Odası, Kastamonu Belediyesi gibi kurum ve kuruluşlar ile iş birliği halinde faaliyetler sürdürülmektedir.

## **D.2. Toplumsal Katkı Performansı**

### **D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi =4:** Birimimizde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Birimimizde toplumsal katkı süreçlerine yönelik faaliyetler Üniversitemiz 2025-2029 Dönemi Stratejik Planında Bölgesel Kalkınma ve Toplumsal Katkı başlığı altında belirlenen hedeflerin izlenmesine yönelik olarak belirlenen performans göstergelerinin yılda bir değerlendirilmesi ile izlenip değerlendirilmektedir. Fakültemizde yapılan toplumsal katkı faaliyetlerine yönelik etkinliklere ilişkin web sayfamızda haberler yapılmakta olup (EF D.2.1. K1) ayrıca yıllık olarak Birim Faaliyet Raporları ile Üniversitemiz Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'na bildirilmektedir.

## SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

### 1. LİDERLİK, YÖNETİŞİM, KALİTE

- **Kurumun Güçlü Yönleri:**

- Eğitim Fakültesi'nde 2025 yılı itibarıyla liderlik, yönetim ve kalite güvencesi süreçlerinin kurumsallaşma düzeyinin yüksek olduğu, kalite güvence mekanizmalarının izlenmekte ve sürekli iyileştirilmeye açık biçimde işletildiği görülmektedir. Fakülte yönetim yapısının mevzuata dayalı olarak yapılandırıldığı, kalite komisyonları ve alt çalışma grupları aracılığıyla karar alma ve izleme süreçlerine iç ve dış paydaşların dâhil edildiği belirlenmiştir. TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi ve YÖKAK kriterlerinin bütüncül biçimde benimsenmesi, kalite kültürünün fakülte genelinde yaygınlaşmasına önemli katkı sağlamaktadır.

- **Gelişmeye Açık Yönleri:**

- Paydaş katılımının karar alma süreçlerine daha sistematik ve sürdürülebilir biçimde yansıtılması, mezunlarla ilişkilerin daha sistematik sürdürülmesi, öğrencilerde kalite bilincinin artırılması amacıyla gerekli eğitim çalışmalarının artırılması ve kalite kültürünü yaygınlaştırmaya yönelik faaliyetlerin güçlendirilmesi geliştirilmesi gereken alanlar olarak öne çıkmaktadır. Ayrıca, paydaşların karar alma süreçlerine katılımının artırılması ve PUKÖ döngüsünün tüm birimlerde kanıta dayalı ve sistematik bir şekilde yürütülerek daha görünür hale getirilmesi önemli bir ihtiyaç olarak değerlendirilmektedir. Bu doğrultuda, 2026 yılı eylem planında kalite kültürüne yönelik eğitimlerin artırılması, danışma kurulu ve paydaş toplantılarının düzenli ve yapılandırılmış biçimde gerçekleştirilmesi, mezun izleme sisteminin güçlendirilmesi ve PUKÖ temelli raporlama süreçlerinin kurumsal düzeyde yaygınlaştırılması hedeflenmiştir. Bu hedeflerin hayata geçirilmesiyle fakültenin kalite güvencesi sisteminin daha katılımcı, kanıta dayalı ve sürdürülebilir bir yapıya kavuşması beklenmektedir.

### 2. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

- **Kurumun Güçlü Yönleri:**

- Eğitim ve öğretim alanında, programların YÖK ve TYYÇ çerçevesinde güncellenmiş olması, ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumlandırılması ve öğrenci merkezli öğretim yöntemlerinin yaygın biçimde kullanılması fakültenin güçlü yönleri arasında yer almaktadır. Ölçme ve değerlendirme süreçlerinde çeşitlendirilmiş yöntemlerin uygulanması, öğrenci geri bildirimlerinin anketler aracılığıyla izlenmesi ve yeni fiziki mekânların öğrenme ortamlarını destekleyecek biçimde yapılandırılması eğitim-öğretim

kalitesine olumlu katkı sunmaktadır.

### **Gelişmeye Açık Yönleri:**

- Ancak, eğitim-öğretim faaliyetlerini doğrudan izleyecek ve performansa göre ödüllendirme sağlayacak kurumsal bir mekanizmanın henüz oluşmamış olması önemli bir gelişim alanı olarak değerlendirilmektedir. Eğitim-öğretim faaliyetlerinin performansa dayalı olarak izlenmesi ve bu izleme sonuçlarının şeffaf ve ölçülebilir ödüllendirme mekanizmalarına dönüştürülmesine yönelik yapısal bir sistem ihtiyacı bulunmaktadır. Bununla birlikte, dezavantajlı gruplara yönelik çalışmaların sürdürülebilir şekilde yürütülmesi, bu kapsamdaki uygulamaların planlı ve izlenebilir bir çerçevede güçlendirilmesi gerekmektedir. Öğrenci anket sonuçlarına göre önlem alma mekanizmasının geliştirilmesi, alınan kararların sistematik biçimde kayıt altına alınması ve izleme sonuçlarının iyileştirme döngüsüne dâhil edilmesi de öncelikli ihtiyaçlar arasındadır. Ayrıca, Çift Ana Dal ve Yan Dal Programları'nın daha etkin sürdürülmesi, programların görünürlüğünün artırılması ve öğrenci sayısının yükseltilmesine yönelik stratejilerin geliştirilmesi gerekmektedir. Eğitimcilerin Eğitimi faaliyetlerinin planlı ve sistematik biçimde sürdürülmesi ile Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Hizmetleri'nin daha etkin ve sürdürülebilir şekilde yürütülebilmesi amacıyla personel sayısının artırılması da geliştirilmesi gereken alanlar arasında yer almaktadır. 2026 yılı eylem planında bu ihtiyaçlara yönelik olarak izleme ve iyileştirme mekanizmalarının kurulması, performans temelli değerlendirme süreçlerinin yapılandırılması, bilgilendirme ve kapasite geliştirme faaliyetlerinin artırılması, destek hizmetlerinin planlı biçimde yürütülmesi ve insan kaynağının güçlendirilmesi hedeflenmiştir. Bu hedeflerin gerçekleştirilmesiyle eğitim-öğretim süreçlerinin daha ölçülebilir, sürdürülebilir ve kalite odaklı bir yapıya kavuşması beklenmektedir.

## **3. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME**

### **Kurumun Güçlü Yönleri:**

- Araştırma ve geliştirme alanında fakülte öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası proje ve yayın faaliyetlerine katılım sağladığı, TÜBİTAK ve BAP destekli çalışmaların yürütüldüğü ve öğrencilerin araştırma süreçlerine dâhil edilmesinin teşvik edildiği görülmektedir. Araştırma süreçlerinin üniversite genelindeki koordinatörlükler aracılığıyla yürütülmesi, mevcut altyapı ve destek mekanizmalarının kullanılmasına olanak sağlamaktadır.

### **Gelişmeye Açık Yönleri:**

- Akademik personel ve öğrencilerin yer aldığı AR-GE ve sosyal sorumluluk proje sayılarının artırılması ve araştırmacı performansının sistematik biçimde izlenip değerlendirilmesine yönelik açık, tanımlı bir mekanizmaya ihtiyaç duyulmaktadır. 2026 eylem planı kapsamında, araştırma faaliyetlerine yönelik bilgilendirme ve eğitim toplantılarının artırılması, performans izleme ve değerlendirme süreçlerinin yönerge temelli olarak yapılandırılması hedeflenmiştir. Bu adımların, fakültenin araştırma kapasitesini güçlendirmesi ve araştırma çıktılarının niteliğini artırması beklenmektedir.

## **4. TOPLUMSAL KATKI**

### **Kurumun Güçlü Yönleri:**

- Fakültenin toplumsal katkı faaliyetleri kapsamında bilimsel birikimini ve insan kaynağını toplumla buluşturmaya yönelik çeşitli etkinlikler, iş birlikleri ve öğrenci topluluğu faaliyetleri yürüttüğü görülmektedir. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetiminde danışma kurulları ve paydaşlarla iş birliği mekanizmalarının kullanılması, fakültenin bölgesel ve toplumsal ihtiyaçlara duyarlı bir yaklaşım benimsediğini göstermektedir.

### **Gelişmeye Açık Yönleri:**

- Toplumsal katkı süreçlerinin daha sistematik bir planlama çerçevesinde yürütülmesi ve fakültemizin sahip olduğu bilimsel birikim ile kurumsal kaynakların topluma daha etkin biçimde sunulması gerekmektedir. Bu kapsamda, toplumsal katkı faaliyetlerine yönelik fakültemizin iş birliği imkânlarını artırması ve paydaşlarla sürdürülebilir ortaklıklar geliştirmesi önemli bir gelişim alanı olarak değerlendirilmektedir. Ayrıca, öğrenci toplulukları ile ilgili yürütülen faaliyetlerin daha sistematik şekilde planlanması, düzenli olarak izlenmesi ve performans göstergeleri çerçevesinde değerlendirilmesi ihtiyacı bulunmaktadır. Toplumsal katkı faaliyetlerinin değerlendirilmesinde paydaş katılımının artırılması ve öğrenci topluluklarının faaliyetlerinin danışma kurullarında düzenli olarak ele alınarak değerlendirme süreçlerine dâhil edilmesi gerekmektedir. 2026 yılı eylem planında bu doğrultuda toplumsal katkı çalışmalarının planlı ve izlenebilir biçimde yürütülmesi, paydaşlarla iş birliklerinin güçlendirilmesi, değerlendirme süreçlerinin danışma kurulları aracılığıyla yapılandırılması ve fakültenin bilimsel kapasitesinin toplumsal faydaya dönüştürülmesine yönelik mekanizmaların geliştirilmesi hedeflenmiştir. Bu hedeflerin gerçekleştirilmesiyle fakültenin toplumsal katkı performansının daha görünür, ölçülebilir ve sürdürülebilir hale gelmesi öngörülmektedir.

